

ДЕПАРТАМЕНТ РЕАЛІЗАЦІЇ ГУМАНІТАРНОЇ ПОЛІТИКИ  
ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

Комунальний заклад  
"ХЕРСОНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ"  
Херсонської обласної ради

код ЄДРПОУ 02214840

**Н А К А З**

**21 вересня 2023р.**

**Херсон**

**№ 142 / к**

**Про покладання обов'язків та встановлення доплати  
за ведення військового обліку**

Відповідно до Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу» від 25.03.1992 № 2232-ХІІ, Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого Постановою КМУ від 30.12.2022 № 1487, з урахуванням норм статті 105 КЗпП України та листа Мінсоцполітики України від 09.02.2018 р. № 227/0/101-18/281,

**НАКАЗУЮ:**

1. Покласти на **ДУДКО Олену Михайлівну** – комірника коледжу обов'язки щодо ведення військового обліку, ведення мобілізаційної роботи та бронювання в коледжі з **01 жовтня 2023 р.**

2. У зв'язку із покладенням обов'язків з ведення військового обліку та мобілізаційної роботи зобов'язати Дудко О.М.:

- перевіряти у громадян України під час прийняття на роботу наявності військово-облікових документів;
- надсилати у семиденний строк з дня видання наказу про прийняття на роботу, звільнення з роботи до терцентрів комплектування та соціальної підтримки повідомлення про зміну облікових даних військовозобов'язаних працівників;
- подавати до терцентру комплектування та соціальної підтримки відомості про працівників, призовників, військовозобов'язаних і резервістів та вести персональний військовий облік яких;
- взаємодіяти з територіальними центрами комплектування та соціальної підтримки щодо строків та способів звірювання даних списків персонального військового обліку;
- ознайомлювати з Правилами призовників, військовозобов'язаних та резервістів коледжу;
- забезпечувати ведення військового обліку з урахуванням вимог законодавства.

3. Установити Дудко О.М. **доплату** в розмірі **50 %** посадового окладу за виконання обов'язків, зазначених у пункті 1 наказу.

4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

В.о. директора



Наталія ФЕДОТОВА

ДЕПАРТАМЕНТ РЕАЛІЗАЦІЇ ГУМАНІТАРНОЇ ПОЛІТИКИ  
ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

Комунальний заклад  
"ХЕРСОНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ"  
Херсонської обласної ради

код ЄДРПОУ 02214840

**Н А К А З**

14 червня 2024р.

Херсон

№ 64 / к

**Про переведення**

Відповідно до ст. 32 Кодексу законів про працю України, та п.1 ст. 23 КЗпП України, частини 2 ст. 21 КЗпП України, частини 3 ст. 24 КЗпП України, ст. 29 КЗпП України,

**ПЕРЕВЕСТИ:**

**ДУДКО Олену Михайлівну** - комірника коледжу, за її особистою згодою, на посаду **секретаря підрозділу по роботі з кадрами**, за основним місцем роботи, з посадовим окладом згідно штатного розпису, з **01 липня 2024р.**

Код КП – 4115.0 Тарифний розряд – 5

Ідентифікаційний код – 2545001849.

Залишити за **ДУДКО Оленою Михайлівною** виконання обов'язків щодо ведення військового обліку, ведення мобілізаційної роботи та бронювання в коледжі та доплату в розмірі **50 %** посадового окладу за виконання цих обов'язків.

Запровадити Дудко О.М. дистанційну форму роботи на період дії воєнного стану.

Підстава: заява Дудко О.М. від 14.06.2024 № 04-18/89

В.о. директора

Наталія ФЕДОТОВА