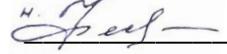


ДЕПАРТАМЕНТ РЕАЛІЗАЦІЇ ГУМАНІТАРНОЇ ПОЛІТИКИ
ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ХЕРСОНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ»
ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

ЗАТВЕРДЖУЮ

в.о. директора КЗ

«Херсонський фаховий коледж
культури і мистецтв» ХОР



Наталія ФЕДОТОВА



ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК ПРИЗНАЧЕННЯ І ВИПЛАТИ СТИПЕНДІЙ
ЗДОБУВАЧАМ ОСВІТИ
КЗ «ХЕРСОНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КУЛЬТУРИ І
МИСТЕЦТВ» ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

ВВЕДЕНО

в дію наказом директора коледжу
Наказ №11-о, від «01» квітня 2024 р.

Розглянуто і схвалено

Педагогічною радою
КЗ «Херсонський фаховий коледж
Культури і мистецтв» ХОР
Протокол №6 від «01» квітня 2024 р.

Херсон 2024

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про порядок призначення і виплати стипендій здобувачам освіти КЗ «Херсонський фаховий коледж культури і мистецтв» ХОР (далі – Положення) розроблено відповідно до [Закону України “Про фахову передвищу освіту”](#); [Порядку призначення і виплати стипендій, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 року № 882 “Питання стипендіального забезпечення”](#) (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050), [із змінами від 2 грудня 2021 р. № 1256; постанови Кабінету Міністрів України № 226 від 05.04.1994 р. «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування»](#), та інших нормативно-правових документів України.

1.2. У випадку внесення змін або доповнень у нормативно-правові документи, що регламентують порядок стипендіального забезпечення здобувачів фахової передвищої освіти (далі – здобувачів освіти), їх слід дотримуватись і керуватися ними.

II. ЗАСТОСУВАННЯ ПРАВИЛ

2.1. Дія цього Положення поширюється на здобувачів освіти КЗ «Херсонський фаховий коледж культури і мистецтв» ХОР (далі - Коледж), за регіональним замовленням на денній формі, які навчаються за рахунок коштів загального фонду місцевого бюджету.

2.2. Здобувачам освіти, які навчаються згідно з угодами, укладеними між Коледжем та фізичними або юридичними особами, стипендії можуть виплачуватися за рахунок коштів цих осіб, якщо це передбачено умовами укладеної угоди.

2.3. Особам, які навчалися згідно із зазначеними угодами і в установленому порядку переведені (поновлені) на навчання за регіональним замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) в межах Коледжу або до іншого навчального закладу, призначення і виплата стипендій здійснюються згідно з цими Правилами, а саме:

академічної — з місяця, що настає за датою переведення (поновлення) особи на навчання відповідно до наказу директора Коледжу;

соціальної — за процедурою та у строки, визначені цими Правилами.

III. ВИДИ СТИПЕНДІЙ

3.1. Стипендії призначаються здобувачам освіти Коледжу:

1) академічні:

- за результатами навчання та виявленою при цьому успішністю;
- на підставі наказу про зарахування до Коледжу;

2) соціальні: на підставі законів, що встановлюють державні пільги і гарантії щодо призначення соціальних стипендій для окремих категорій громадян.

IV. СТИПЕНДІАЛЬНА КОМІСІЯ КОЛЕДЖУ

4.1. Правила призначення академічних стипендій у Коледжі затверджуються педагогічною радою Коледжу за погодженням з органом студентського самоврядування здобувачів освіти, а також оприлюднюються не пізніше ніж за тиждень до початку навчального семестру.

4.2. Для вирішення питань щодо призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії (у тому числі спірних), надання матеріальної допомоги здобувачам освіти, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у концертній, громадській, спортивній і науковій діяльності наказом директора Коледжу утворюється стипендіальна комісія.

4.3. До складу стипендіальної комісії входять: директор Коледжу; заступник директора з навчально-виховної роботи; головний бухгалтер; завідувач навчально-методичного кабінету; завідувачі відділеннями (музичного та культури і мистецтв); соціальний педагог; секретар навчальної частини; методисти відділень (музичного та культури і мистецтв); секретар стипендіальної комісії; представники студентського самоврядування, які навчаються, повинна становити не менше ніж 50 відсотків складу стипендіальної комісії.

У випадку тимчасової відсутності особи, що за своєю посадою є членом стипендіальної комісії, її обов'язки виконує особа, яка відповідним наказом директора Коледжу призначена як виконувач обов'язків за відповідною посадою.

4.4. У своїй роботі стипендіальна комісія керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що визначають права і обов'язки осіб, які навчаються, цими Правилами, статутом Коледжу.

4.5. За поданням стипендіальної комісії директор Коледжу затверджує реєстр осіб, яким призначаються стипендії, в разі, коли рішення стипендіальної комісії не суперечить вимогам законодавства та Положенням про призначення стипендії в Коледжі.

V. ТЕРМІНИ ПРИЗНАЧЕННЯ СТИПЕНДІЙ

5.1. Стипендії виплачуються раз на місяць.

5.2. Стипендія призначається з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю, крім випадків, зазначених у цьому Положенні.

5.3. У разі зарахування здобувачів освіти до Коледжу з дати, яка не збігається з початком календарного місяця, академічна стипендія виплачується у сумі, пропорційній кількості календарних днів, які залишаються до закінчення такого місяця.

5.4. У разі коли строк закінчення навчання особи, яка отримує академічну або соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або стипендіат вибуває з Коледжу до закінчення строку навчання, їм виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

5.5. У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, особа отримує академічну або соціальну стипендію у призначеному їй розмірі.

5.6. На час проходження практики або провадження іншої трудової діяльності з дозволу Коледжу стипендіат зберігає право на отримання стипендії.

5.7. Стипендіатам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі виплачується стипендія у розмірі, встановленому згідно з цим Положенням за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі.

5.8. Здобувачам освіти, які навчалися за регіональним замовленням і поновили навчання за таким замовленням після академічної відпустки, академічна стипендія призначається у розмірі, який встановлюється особі згідно з цим Положенням за результатами останнього (до перерви у навчанні) семестрового контролю.

5.9. Здобувачам освіти Коледжу, які відповідно до наказу директора Коледжу поновлені на навчання за регіональним замовленням, у разі наявності у них

права на призначення соціальної стипендії така стипендія призначається за процедурою та у строки, визначені цим Положенням.

5.10 Стипендіатам, які мають дітей віком до трьох років і продовжують навчатись за денною формою (з відривом від виробництва) виплачується щомісячна грошова допомога, передбачена законодавством, і стипендія, згідно з цим Положенням.

VI. ЗАОХОЧЕННЯ ЗА УСПІХИ У НАВЧАННІ

6.1. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у концертній, громадській, спортивній і науковій діяльності Коледж використовує 10 відсотків коштів, передбачених для виплати стипендій, вказані кошти спрямовуються на виплати:

- 1) матеріальної допомоги у зв'язку з одруженням, із смертю батьків, з тяжким захворюванням, студентським сім'ям з дітьми та з інших вагомих причин – від 830 грн.;
- 2) заохочення за активну участь у студентському самоврядуванні, у науковій, творчій, громадській, спортивній діяльності – від 700 грн.;
- 3) лауреатам всеукраїнських і міжнародних конкурсів та фестивалів – заохочення в наступних розмірах:
 - I премія – від 800 грн.
 - II премія – від 700 грн.
 - III премія – від 600 грн.
 - Диплом учасника – від 400 грн.

6.2. Порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення затверджується педагогічною радою Коледжу.

6.3. Стипендіальна комісія Коледжу приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

VII. ДОПОМОГА ЗДОБУВАЧАМ ОСВІТИ, ЩО ПЕРЕБУВАЮТЬ У АКАДЕМІЧНІЙ ВІДПУСТЦІ

7.1. Здобувачам освіти Коледжу, які навчалися за регіональним замовленням і перебувають в академічній відпустці за медичними показаннями відповідно до наказу директора, в межах коштів, передбачених у кошторисі Коледжу, затвердженому у встановленому порядку, щомісяця виплачується допомога у розмірі 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.

7.2. Здобувачам освіти Коледжу з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа, а також особам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, допомога виплачується у розмірі соціальної стипендії, яку вони отримували до початку академічної відпустки за медичними показаннями.

7.3. Зазначеним у цьому пункті особам, які хворіють на туберкульоз, допомога виплачується протягом 10 місяців з дня настання тимчасової непрацездатності у подвійному розмірі.

VIII. ДОДАТКОВА СОЦІАЛЬНА СТИПЕНДІЯ ДЛЯ ОСІБ, ЯКІ ПОСТРАЖДАЛИ ВНАСЛІДОК ЧОРНОБИЛЬСЬКОЇ КАТАСТРОФИ

8.1. Здобувачам освіти, які згідно із Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» мають пільги під час призначення стипендії, за рахунок коштів, передбачених у державному бюджеті на здійснення заходів з ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи виплачується додаткова соціальна стипендія - 150 гривень на місяць.

IX. СТИПЕНДІЯ ЗДОБУВАЧАМ ОСВІТИ, ЩО РЕАЛІЗОВУЮТЬ ПРАВО НА АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ

9.1. Здобувачі освіти, які реалізують право на академічну мобільність і зберігають статус здобувача фахової передвищої освіти, протягом строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі поза межами України отримують стипендію, призначену відповідно до цього Положення, у разі, коли умовами договору про навчання за програмою академічної мобільності, укладеного ними з навчальним закладом за основним місцем навчання, регулярна безповоротна фіксована фінансова підтримка у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі не передбачена або передбачена у розмірі, що у перерахунку на національну грошову одиницю на дату укладення договору про академічну мобільність є меншою за розмір стипендії, що її призначено особі відповідно до цього Положення.

X. АКАДЕМІЧНІ СТИПЕНДІЇ

10.1. Академічними стипендіями є:

1) Стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України (у тому числі іменні), розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;

2) Ординарні (звичайні) академічні стипендії;

3) Стипендії у підвищеному розмірі (студентам, які досягли особливих успіхів у навчанні);

10.2. Розмір академічних стипендій визначається виходячи з установленого Кабінетом Міністрів України розміру мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії з урахуванням успішності стипендіата.

10.3. У разі коли стипендіат має право на призначення кількох академічних стипендій, виплачується одна стипендія найбільшого розміру, якщо інше не передбачене законодавством.

XI. РЕЙТИНГ УСПІШНОСТІ

11.1. У межах коштів, передбачених для виплати стипендій, призначаються академічні стипендії здобувачам освіти Коледжу згідно з рейтингом успішності (далі - рейтинг), що складається на підставі об'єктивних та прозорих характеристик, прямих вимірів навчальних досягнень з кожного навчального предмета (дисципліни) і до якого включаються всі здобувачі освіти, які навчаються в Коледжі.

11.2. Рейтинг здобувачів освіти оприлюднюється на офіційному веб-сайті Коледжу не пізніше ніж через три робочих дні після прийняття відповідного рішення стипендіальною комісією.

11.3. Особа, яка протягом попереднього навчального семестру отримувала академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склала семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, має право на отримання академічної стипендії у розмірі мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії. Рішенням директора Коледжу таким здобувачам освіти встановлюється строк ліквідації академічної заборгованості, але не більш як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності, після чого питання призначення академічної стипендії такій особі вирішується на загальних підставах відповідно до цього Положення. У разі коли особі призначена академічна стипендія, здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі. Якщо стипендіат втратить право на призначення академічної стипендії, виплата такої стипендії припиняється, відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

11.4. При формуванні рейтингу повинні бути дотримані такі обов'язкові вимоги:

1) Затвердження і оприлюднення порядку формування рейтингу здійснюється не пізніше ніж за тиждень до початку нового навчального року. Протягом навчального року зміни до такого порядку не вносяться.

2) Рейтинг, відповідно до якого здобувачам освіти призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом першого року навчання до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного балу, отриманого ними під час вступу до Коледжу. Рейтинги, відповідно до яких здобувачам освіти Коледжу призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом наступних навчальних семестрів, складаються за результатами останнього навчального семестру на підставі успішності з кожної навчальної дисципліни з урахуванням творчої активності, участі в концертному, громадському житті та спортивній діяльності (див. таб. 1,2,3,4,5). При цьому складова успішності повинна становити не менше 90 відсотків рейтингового балу. Процедура визначення рейтингового балу, що визначає місце особи у рейтингу, є однаковою для всіх здобувачів освіти Коледжу. Рейтингові списки голови відділень передають до стипендіальної комісії.

3) У разі важливості розташування здобувачів освіти у рейтингу для призначення стипендій (рівна кількість балів), вища позиція надається особі з більшим значенням складової за навчальні досягнення. При неможливості визначення місця в рейтингу (спірні питання) за цим показником рішення ухвалює стипендіальна комісія, на яке можуть впливати наступні показники:

- кількість пропусків навчальних занять без поважних причин (зменшення рейтингових балів від 0,1 до 0,5) (додаток 6);
- наявність доган за порушення Правил внутрішнього розпорядку для здобувачів освіти Коледжу.

4) Навчальні досягнення (успішність) з вивчення навчального предмета (дисципліни) визначаються у балах, які встановлюються згідно з критеріями оцінювання, визначеними відповідними цикловими комісіями залежно від обсягу та складності навчального матеріалу, трудомісткості підготовки, інтегрованості з іншими курсами або темами, наявності творчої компоненти тощо для кожного виду навчальних занять, що передбачає оцінювання, та кожного контрольного заходу, що передбачений навчальним планом.

5) Визначається діапазон балів, що їх може отримати особа, яка на дату закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом протягом навчального семестру не виконала вимог навчального плану з певного навчального предмета (дисципліни) за мінімальними критеріями.

Встановлюється, що особи, які відповідають зазначеним критеріям, мають незадовільні результати навчання.

11.5. До рейтингу не включаються особи, які:

- протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю з будь-якого навчального предмета (дисципліни) набрали меншу кількість балів, ніж визначена межа незадовільного навчання. Рішенням директора Коледжу таким особам може встановлюватися строк, протягом якого вони можуть покращити результати навчання, але не більш як до дати початку наступного навчального семестру згідно з навчальним планом. У разі коли у визначений строк академічна заборгованість не ліквідована, здобувач освіти підлягає відрахуванню з числа осіб, які навчаються в Коледжі за регіональним замовленням;
- станом на перше число місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, мають академічну заборгованість;
- під час семестрового контролю здійснювали повторне складення контрольних заходів з метою покращення отриманих раніше оцінок;
- до дати завершення семестрового контролю, визначеного навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якого навчального предмета (дисципліни).

11.6. Перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю педагогічна рада Коледжу з урахуванням видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених у встановленому порядку, визначає ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами такого семестрового контролю. Цей показник встановлюється у відсотках (у діапазоні від 40 до 45) фактичної кількості здобувачів освіти денної форми навчання, які навчаються за регіональним замовленням за певною спеціальністю станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами.

У разі наявності тільки двох осіб на одному курсі за певною спеціальністю (спеціалізацією) встановлюється, що кількість стипендіатів складає одну особу. У разі наявності тільки однієї особи на одному курсі за певною спеціальністю (спеціалізацією) кількість стипендіатів встановлюється стипендіальною комісією залежно від рівня її успішності.

11.7. Перед початком підведення підсумків семестрового контролю за другий семестр відповідного навчального року також встановлюється ліміт осіб, які

зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного балу, здобутого під час вступу до Коледжу.

ХІІ. ПРИЗНАЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ СТИПЕНДІЇ У МІНІМАЛЬНОМУ РОЗМІРІ

12.1. Академічна стипендія у мінімальному розмірі призначається:

1) Здобувачам освіти, які в межах ліміту стипендіатів згідно з рейтингом займають вищі позиції та мають рейтинговий бал.

Допустима норма позитивної оцінки для нарахування стипендії становить:

- накопичувальний бал з дисципліни від 12 (максимальний 25) балів;

- загальний бал з дисципліни (з урахуванням заліків, іспитів) - від 75 балів.

2) Здобувачам освіти першого року навчання до першого семестрового контролю на підставі конкурсного балу, отриманого під час вступу до училища, в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до цього Положення.

ХІІІ. ЗБІЛЬШЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ СТИПЕНДІЇ

13.1. Відповідно до рішення Стипендіальної комісії, згідно з пунктом 12.1 цього Положення, здобувачі освіти мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні, якщо за результатами навчання успішність здобувачів освіти становить 90-100 балів за стобальною кредитно-модульною шкалою оцінювання з кожного навчального предмета (дисципліни), отриманих під час семестрового контролю. Розмір академічної стипендії, призначеної згідно з пунктом 13 Порядку, збільшується на 45,5 відсотка.

ХІV. КАТЕГОРІЇ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ, ЯКІ МАЮТЬ ПРАВО НА ОТРИМАННЯ СОЦІАЛЬНОЇ СТИПЕНДІЇ

14.1. Соціальна стипендія у розмірі та порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, в обов'язковому порядку виплачується здобувачам освіти, які за результатами навчального семестру не мають академічної заборгованості, незадовільних результатів навчання, включені до рейтингу відповідно до цих Правил та належать до однієї з таких категорій:

1) діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа, а також особи, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків;

2) особи, які згідно із [Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»](#) мають пільги під час призначення стипендії;

3) особи, які відповідно до [статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці»](#) мають право на призначення соціальних стипендій;

4) особи, яким [Законом України «Про внесення змін до деяких законів України щодо державної підтримки учасників бойових дій та їхніх дітей, дітей, один із батьків яких загинув у районі проведення антитерористичних операцій, бойових дій чи збройних конфліктів або під час масових акцій громадянського протесту, дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи, для здобуття професійно-технічної та вищої освіти» від 16 грудня 2022 р. № 1496](#) гарантується призначення соціальної стипендії.

14.2. Особам, зазначеним у пункті 20 Порядку, які мають право на призначення соціальних стипендій згідно з цим Положенням, розмір соціальної стипендії, визначеної відповідно до пунктів 20 і 22 Порядку збільшується:

- здобувачам освіти, які є інвалідами по зору і слуху, - на 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії;
- здобувачам освіти з числа осіб, що входили до складу військових формувань і за рішенням відповідних державних органів направлені для участі в операціях з підтримання миру і безпеки або відряджені до держав, в яких велися бойові дії - 30 відсотків.

XV. ПОРЯДОК ПРИЗНАЧЕННЯ СОЦІАЛЬНИХ СТИПЕНДІЙ

15.1. Здобувачі освіти, які вперше претендують або поновлюють право на призначення соціальної стипендії, подають до стипендіальної комісії у встановленому порядку відповідне письмове звернення із зазначенням дати та документи, що підтверджують їх право на отримання пільг та гарантій на стипендіальне забезпечення згідно з нормативно-правовими актами.

15.2. Якщо стипендіальна комісія вперше розглядає питання про призначення здобувачу освіти соціальної стипендії і при цьому заявник має право на призначення соціальної стипендії одночасно за кількома підставами, визначеними цим Положенням, за вільним вибором здобувача освіти у

письмовому зверненні зазначається тільки одна підстава для призначення тільки однієї соціальної стипендії.

15.3. Стипендіальна комісія протягом трьох робочих днів з дня отримання письмового звернення приймає рішення щодо наявності в особи права на отримання стипендії. У разі прийняття стипендіальною комісією позитивного рішення відповідна соціальна стипендія виплачується з дати звернення.

XVI. СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ ТА МАТЕРІАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІТЕЙ-СИРИТ І ДІТЕЙ, ПОЗБАВЛЕНИХ БАТЬКІВСЬКОГО ПІКЛУВАННЯ

16.1. Здобувачам освіти з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також ті, хто в період навчання у віці від 18 до 23 років залишились без батьків та знаходяться на повному державному утриманні, сплачується:

- щомісячно – вартість продуктового набору для 3-разового харчування, згідно з діючими нормами; (п. 13.1 ПКМУ 226)

- щорічно – матеріальна допомога у розмірі не менш 8 НМДГ (п. 13.3 ПКМУ 226), виплати на поповнення гардеробу – не менш 35 :

- комплект нового одягу і взуття на суму не менш як 12 НМДГ) (п.13.1 ПКМУ 226) ,

- на придбання літератури (після досягнення 18 років) – у розмірі 3-х ординарних (звичайних) академічних стипендій;

- щорічна допомога для придбання навчальної літератури в розмірі не менше трьох місячних соціальних стипендій, які їм призначені.

- при закінченні Коледжу та при вступі до ВНЗ III-IV р.а. грошова компенсація на придбання одягу і взуття не менш як 12 НМДГ, а також грошова допомога в розмірі не менш як 2,5 НМДГ.

Додатково, після закінчення Коледжу при працевлаштуванні виплачується грошова компенсація на придбання одягу і взуття у розмірі не менш як 40 НМДГ та грошова допомога у розмірі шести прожиткових мінімумів.

16.2. Дітям-сиротам і дітям, позбавленим батьківського піклування, які перебувають під опікою, сплачується:

- щомісячно вартість продуктового набору для одноразового харчування;

- щорічно – матеріальну допомогу у розмірі не менш 8 НМДГ.

Додатково, після закінчення Коледжу при працевлаштуванні сплачується грошова компенсація на придбання одягу і взуття у розмірі не менш як 16 НМДГ та грошова допомога у розмірі шести прожиткових мінімумів.

16.3. Діти-сироти і діти, позбавлені батьківського піклування на період навчання забезпечуються гуртожитком і звільняються від оплати за проживання.

16.4. У період канікул здобувачам освіти Коледжу з числа дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування виплачуються (за нормами службових відряджень) добові за час перебування у дорозі (туди і назад) та вартість проїзду залізничним, водним, міжміським автомобільним транспортом до закладів чи сімей, де вони виховувалися, за рахунок асигнувань загального фонду міського бюджету.

XVII. ЗБІЛЬШЕННЯ СОЦІАЛЬНОЇ СТИПЕНДІЇ ДЛЯ ВІДМІННИКІВ У НАВЧАННІ

17.1. У разі коли за результатами навчання успішність здобувачів освіти, що мають право на призначення соціальної стипендії, становить 90—100 балів за стобальною кредитно-модульною шкалою оцінювання з кожного навчального предмета (дисципліни), отриманих під час семестрового контролю, займають найвищі рейтингові позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні у межах установленого ліміту стипендіатів, додатково до соціальної стипендії, що виплачується таким особам, за рахунок коштів, передбачених навчальному закладу для виплати академічних стипендій, виплачуються кошти, що складають різницю між розміром академічної стипендії, що призначається здобувачам освіти, які займають у рейтингу найвищі позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні, та розміром соціальної стипендії, що виплачується у встановленому законодавством порядку Мінсоцполітики особам, які належать до окремих категорій громадян, яким на підставі законодавчих актів надані державні пільги і гарантії з виплати соціальних стипендій.

XVIII. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

18.1 Стипендіальна комісія може прийняти рішення за поданням заступника директора з навчально-виховної роботи про припинення виплати здобувачам освіти, які грубо порушують графік навчального процесу, без поважних причин не відвідують навчальні заняття та мають незадовільні результати рубіжного контролю по декількох навчальних дисциплінах. Виплата стипендії

припиняється за наказом директора з місяця, наступного за прийняттям рішення стипендіальної комісії Коледжу.

18.2 Зміни та доповнення до цього Положення вносяться за рішенням Педагогічної ради Коледжу і оприлюднюються на офіційному сайті не пізніше ніж за тиждень до початку навчального року.

6.3 Інші питання призначення та зняття академічної стипендії вирішуються стипендіальною комісією відповідно до чинних нормативно-правових актів.

ДОДАТКИ

Таблиця 1

Критерії нарахування додаткових балів визначаються таблицями 1,2,3,4,5.

Нарахування додаткових балів

Критерії нарахування додаткових балів	Музичне мистецтво. (НПМ)	Музичне мистецтво. (НІМ)	Сценічне мистецтво	Хореографія	Бібліотечна справа	Декоративно-прикладне мистецтво
Участь в олімпіадах	0,15 max	0,15 max	0,15 max	0,15 max	0,15 max	0,15 max
Творча активність	0,15max	0,15max	0,15max	0,15max	0,15max	0,15max
Громадське життя	0,15max	0,15max	0,15max	0,15max	0,15max	0,15max
Спортивна діяльність	0,1 max	0,1 max	0,1 max	0,1 max	0,1 max	0,1 max

Таблиця 2

Наукова діяльність

(участь у предметних олімпіадах, конференціях тощо)

1	2	3	Участь	1	2	3	Участь	1	2	3	Участь
0,15	0,14	0,13	0,12	0,11	0,1	0,09	0,08	0,07	0,06	0,05	0,04
Міжнародний та Всеукраїнський рівень				Обласний та регіональний рівень				Міський рівень			

Таблиця 3

Творча активність

(участь у фестивалях, конкурсах, концертах, виставках, тощо)

1	2	3	Участь	1	2	3	Участь	1	2	3	Участь
0,15	0,14	0,13	0,12	0,11	0,1	0,09	0,08	0,07	0,06	0,05	0,04
Міжнародний та Всеукраїнський рівень				Обласний та регіональний рівень				Міський рівень			

Таблиця 4

Громадське життя

(участь у студентському самоврядуванні, волонтерській та благодійній діяльності)

0,15	0,14	0,13	0,12	0,11	0,1	0,09	0,08	0,07	0,06	0,05	0,04
Голови студради, члени студради				Старости груп, участь волонтерській діяльності				Актив груп			

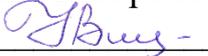
Таблиця 5

Спортивна діяльність (участь у змаганнях, спортивних заходах)											
1	2	3	Участь	1	2	3	Участь	1	2	3	Участь
0,1	0,1	0,1	0,09	0,08	0,07	0,06	0,05	0,04	0,03	0,02	0,01
Міжнародний та Всеукраїнський рівень				Обласний та регіональний рівень				Міський рівень			

Таблиця 6

Зменшення рейтингових балів

Кількість пропусків без поважних причин	Музичне мистецтво. (НПМ)	Музичне мистецтво. (НІМ)	Сценічне мистецтво	Хореографія	Бібліотечна справа	Декоративно-прикладне мистецтво
До 20 годин	- 0,1	- 0,1	- 0,1	- 0,1	- 0,1	- 0,1
До 30 годин	- 0,2	- 0,2	- 0,2	- 0,2	- 0,2	- 0,2
До 40 годин	- 0,3	- 0,3	- 0,3	- 0,3	- 0,3	- 0,3
До 50 годин	- 0,4	- 0,4	- 0,4	- 0,4	- 0,4	- 0,4
Більше 50	- 0,5	- 0,5	- 0,5	- 0,5	- 0,5	- 0,5

Положення розглянуте, схвалене
Методичною радою коледжу та
рекомендоване до затвердження
протокол № 5 від «22» березня 2024 р.
Заступник директора з навчально-
виховної роботи, голова методичної ради
 Вікторія Новицька